

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

SGI PRO 01

POLITICA DELLA SICUREZZA

Rev	Data	Validità	Descrizione modifiche	Elaborazione		Verifica		Approvazione	
				Sigla	Firma	Sigla	Firma	Sigla	Firma
00	16.05.17	16.05.17	Emissione.						
01	30.07.18	30.07.18	Nota ANSF prot. 08272/2018.						
02	26.06.19	26.06.19	Modifica documento di Policy.						
03	30.04.20	30.04.20	Nota ANSF prot. 23343/2019. Re-						
04	08/05/25	08/05/25	Nota ANSFISA 81709 del 12/11/24						
05	26/01/26	01/03/26	Modifica per AdS	CEO		RSGS		CEO	

Il presente documento è di proprietà di Ferrovie del Gargano S.r.l. È pertanto vietato modificare, copiare, riprodurre, trasmettere, diffondere o distribuire il presente documento senza il preventivo consenso manifestato in forma scritta da parte Ferrovie del Gargano S.r.l.

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

Sommario

1	INTRODUZIONE.....	3
1.1	Scopo	3
1.2	Campo di applicazione	3
1.3	Riferimenti Documentali	3
1.4	Definizioni e acronimi	3
2	POLITICA DELLA SICUREZZA (POLICY).....	4
2.1	Contenuti del Documento di Politica della Sicurezza.....	4
2.2	Redazione, approvazione, modifica e diffusione del documento di Policy	5
2.3	Promozione della Cultura Positiva della Sicurezza.....	5
3	ARCHIVIAZIONE DEI DOCUMENTI DI POLICY	5
	DOCUMENTO DI POLITICA DELLA SICUREZZA Policy	1
1	PRINCIPI	2
2	CRITERI ATTUATIVI	3
3	PROMOZIONE DELLA CULTURA POSITIVA DELLA SICUREZZA	5

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

1 INTRODUZIONE

1.1 Scopo

Lo scopo della presente procedura è quello di definire i principi ispiratori della Politica di sicurezza di FDG/GI, specificando le modalità con le quali si gestisce il documento di Policy aziendale.

1.2 Campo di applicazione

La presente procedura si applica ai processi gestiti dal SGS di FDG/GI.

1.3 Riferimenti Documentali

Nel documento [L.2.1.3] sono riportati tutti i riferimenti normativi applicabili al contesto del Gestore dell'Infrastruttura Ferrovie del Gargano S.r.l..

In particolare, il suddetto allegato contiene il quadro normativo di riferimento, sia interno che esterno, ed è applicabile a tutta la documentazione del Sistema di Gestione della Sicurezza (SGS) di FDG GI.

Ad ogni riferimento normativo è associato un codice identificativo che viene richiamato nel testo della documentazione del SGS di FDG GI.

Tale allegato costituisce riferimento valido per l'intera documentazione del Sistema di Gestione della Sicurezza (SGS) di FDG GI.

[L.3.12]

[L.2.1.8]

1.4 Definizioni e acronimi

Le definizioni e gli acronimi utilizzati nel presente documento sono riportati nell'Allegato [L.2.1.8]

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

2 POLITICA DELLA SICUREZZA (POLICY)

L'obiettivo principale di FDG/GI con l'implementazione di un proprio SGS è garantire il generale mantenimento e, ove ragionevolmente praticabile, il costante miglioramento della sicurezza ferroviaria, in relazione all'evoluzione delle norme nazionali e internazionali, del progresso tecnico e scientifico e dando la priorità alla prevenzione degli incidenti, perseguendo, quindi, il primario traguardo di valori nulli di incidentalità.

Il documento di sicurezza riportante la Politica della Sicurezza di FDG/GI esprime l'impegno, da parte della "Proprietà" e dell'"Alta Direzione - Proprietà" di FDG/GI, a perseguire tutti gli obiettivi di sicurezza impostisi attraverso specifiche azioni gestionali, considerando la "sicurezza" come un elemento essenziale del business aziendale.

2.1 Contenuti del Documento di Politica della Sicurezza

Il documento di Politica della Sicurezza rappresenta una dichiarazione di intenti da parte della proprietà e dell'alta direzionalità di FDG/GI.

Il documento di Policy deve comprendere almeno i seguenti elementi:

- 1) l'Interesse per la Sicurezza dell'Esercizio, intesa come presupposto fondamentale per lo sviluppo del business;
- 2) gli Obiettivi di Sicurezza di FDG/GI, relativi alla sicurezza dell'esercizio ferroviario: Mission e Vision aziendale deve esprimersi in termini di "obiettivi" per i responsabili ai vari livelli;
- 3) la Ripartizione ed attribuzione delle Responsabilità connesse con la Sicurezza Ferroviaria ai vari livelli organizzativi, tramite incarichi formali, coerente con il tipo e l'entità del servizio svolto;
- 4) l'individuazione di una funzione aziendale, indipendente dalla produzione, cui è attribuita, tramite delega, la responsabilità di verificare la corretta implementazione di quanto previsto nelle procedure del SGS e di monitorarne le prestazioni di sicurezza;
- 5) l'impegno da parte dell'Alta Direzione per un sistema di assegnazione dei compiti e delle responsabilità in funzione delle effettive competenze;
- 6) l'impegno da parte dell'Alta Direzione, ad assicurare, per lo svolgimento delle attività connesse ai processi aziendali, le necessarie risorse umane e tecniche;
- 7) la creazione di un sistema di monitoraggio del sistema di sicurezza, garantito a tutti i livelli aziendali;
- 8) l'impegno da parte dell'Alta Direzione a erogare tutta la necessaria formazione, considerandola anche uno strumento di crescita per le risorse aziendali;
- 9) l'impegno dell'Alta Direzione alla promozione, nell'ambito dell'intera Organizzazione, della Cultura della Sicurezza ed alla valorizzazione della importanza del ruolo del singolo individuo ai fini della sicurezza ferroviaria;
- 10) l'impegno dell'Alta Direzione a recepire e valutare le problematiche connesse alla "gestione dei Fattori umano ed Organizzativi", analizzandone i rischi e sviluppandone la consapevolezza in ambito aziendale;
- 11) l'impegno da parte dell'Alta Direzione - Proprietà ad assicurare che i processi operativi siano effettuati in conformità al Quadro Normativo vigente;
- 12) la partecipazione diretta di tutti i Responsabili al processo di definizione dei programmi/progetti relativi alla sicurezza;

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

- 13) l'esistenza di metodi di diffusione della Politica di sicurezza a tutto il personale di tutti i livelli;
- 14) l'esistenza di metodologie di motivazione del personale, attraverso continua attività di comunicazione e informazione;
- 15) il coinvolgimento del personale, anche tramite i propri rappresentanti, relativamente alle problematiche inerenti la sicurezza dell'esercizio ferroviario;
- 16) il continuo riferimento alla Policy anche nelle attività operative;
- 17) l'esistenza di metodologie per l'individuazione dei rischi correlati, sia alle proprie attività sia alle attività di terzi;
- 18) l'esistenza di una metodologia per il controllo dei rischi correlati allo svolgimento del servizio ferroviario, tramite la definizione di indici di performance e l'implementazione di un sistema di audit strutturato;
- 19) l'esistenza di una metodologia di gestione degli Eventi Incidentali, Inconvenienti di Esercizio ed Eventi Precursori di Incidenti;
- 20) l'utilizzo di metodiche interne per un sistema di sicurezza tendente al "miglioramento continuo" garantito dalla definizione di azioni correttive/preventive;
- 21) l'utilizzo di metodiche riconosciute per la gestione delle modifiche di qualsiasi tipo che possono avere impatto sulla sicurezza del sistema ferroviario di FDG/GI;
- 22) l'attuazione di un Piano della Sicurezza adoperato come strumento di supporto per le decisioni aziendali.

2.2 Redazione, approvazione, modifica e diffusione del documento di Policy

Le modalità con le quali FDG/GI gestisce le attività connesse con la redazione, approvazione, modifica e diffusione del documento di Policy sono contenute nella [L.3.12].

2.3 Promozione della Cultura Positiva della Sicurezza

FDG/GI assicura che la Politica della Sicurezza sia attuata anche attraverso iniziative strutturate di promozione della cultura positiva della sicurezza. L'Alta Direzione promuove attivamente la diffusione dei principi della sicurezza a tutti i livelli dell'Organizzazione, favorendo un ambiente basato sulla trasparenza, sulla segnalazione non punitiva, sulla comunicazione aperta e sulla partecipazione del personale. A tal fine, FDG/GI realizza attività periodiche di comunicazione interna, momenti di confronto con il personale, iniziative di sensibilizzazione, diffusione delle lesson learned e programmi formativi mirati ai fattori umani e organizzativi. Tali iniziative sono parte integrante del SGS e sono oggetto di monitoraggio nell'ambito delle attività di audit e dei riesami della sicurezza.

3 ARCHIVIAZIONE DEI DOCUMENTI DI POLICY

La archiviazione dei documenti di Policy emessi da FDG/GI è a cura della segreteria del CEO di FDG/GI. Il RSGS ha l'incarico di conservare copia dei vari documenti prodotti (a seguito di modifiche) in sequenza cronologica, unitamente alla documentazione di approvazione e diffusione degli stessi.

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

DOCUMENTO DI POLITICA DELLA SICUREZZA Policy

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

Documento di Politica della Sicurezza

1 PRINCIPI

- 1) Ferrovie del Gargano, in qualità di Gestore della Infrastruttura, ritiene che la “Sicurezza dell'Esercizio Ferroviario” faccia parte integrante del proprio progetto industriale e la considera, insieme alla sostenibilità economica, il riferimento fondamentale dei progetti di sviluppo del business.
- 2) Ferrovie del Gargano, allo scopo di assicurare il mantenimento nel tempo dei livelli di sicurezza previsti dalle normative vigenti, ha strutturato un proprio Sistema di Gestione della Sicurezza basato sul principio del “miglioramento continuo” delle prestazioni di sicurezza del proprio Sistema ferroviario.
- 3) Ferrovie del Gargano considera, come obiettivo ultimo di sicurezza, il principio di perseguire un livello di incidentalità nullo.
- 4) Ferrovie del Gargano, avendo sottoscritto in Firenze il 5 dicembre 2018 la “Dichiarazione sulla Cultura Europea della Sicurezza Ferroviaria”, ritiene che sia fondamentale recepire all'interno della propria Organizzazione gli ulteriori, seguenti principi:
 - 4.1) la sicurezza è il principale motore dell'efficienza e dell'affidabilità dei servizi ferroviari. In caso di conflitto tra diversi obiettivi aziendali, la sicurezza non deve essere compromessa. La visione aziendale, gli obiettivi e gli indicatori, l'allocazione delle risorse e tutti gli aspetti dell'esercizio quotidiano saranno coerenti con questi valori. La buona gestione della sicurezza è sempre basata sulla gestione dei rischi;
 - 4.2) l'Organizzazione promuoverà la sicurezza, la comunicazione ed i principi della cultura della fiducia e non punitiva, tra i dirigenti, i dipendenti e le altre parti, compresi gli appaltatori e i fornitori di beni e servizi. Insieme, sarà attivamente perseguito il rispetto reciproco, il sostegno e la cooperazione, per creare fiducia all'interno dell'Organizzazione e una visione condivisa del reale contesto lavorativo;
 - 4.3) la sicurezza è una responsabilità individuale, commisurata alla formazione, all'esperienza ed agli standard professionali, attinenti al ruolo o alla funzione ricoperta. L'Organizzazione ha la responsabilità di incoraggiare comportamenti corretti e di fornire l'ambiente appropriato per consentire di lavorare in modo sicuro, comprese la progettazione del lavoro, la messa a disposizione di strumenti, la formazione e le procedure;
 - 4.4) in un contesto ferroviario, gli individui, nonostante la loro formazione, esperienza, abilità e buona volontà, possono trovarsi in situazioni in cui i limiti delle performance umane combinate con influenze sistemiche impreviste e imprevedibili, possono portare a un risultato indesiderabile;
 - 4.5) in caso di incidenti o situazioni pericolose, le indagini e le analisi degli eventi devono concentrarsi innanzitutto sulle prestazioni del sistema, sulle condizioni e i fattori che influenzano le pratiche lavorative, piuttosto che sull'attribuzione della colpa o della responsabilità individuale. Questo approccio è da adottare in tutti i casi, tranne quelli di evidente negligenza, violazioni intenzionali e atti distruttivi che pregiudicano la sicurezza ferroviaria;
 - 4.6) i comportamenti e le iniziative che mirano al miglioramento della sicurezza sono recepiti e condivisi

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

all'interno dell'Azienda a riprova che l'Organizzazione persegue il continuo miglioramento della sicurezza attraverso la corretta applicazione del proprio SGS;

- 4.7) il personale, a tutti i livelli nell'Organizzazione, definirà come intende sviluppare, promuovere e valutare in maniera sistematica l'adozione di principi e pratiche organizzative per l'affermazione di una positiva cultura della sicurezza.
- 5) Ferrovie del Gargano, in qualità di Gestore della Infrastruttura, ritiene fondamentale adottare un approccio legato ai fattori umani e organizzativi in tutti i processi correlati alla sicurezza, per ottenere un livello elevato di sicurezza nell'organizzazione.

2 CRITERI ATTUATIVI

Ferrovie del Gargano, allo scopo dare concreta attuazione ai criteri ispiratori del proprio SGS, si impegna a:

- 1) individuare una specifica funzione aziendale, indipendente dalla produzione, cui è attribuita la responsabilità di verificare la corretta attuazione del Sistema di Gestione della Sicurezza implementato e di provvedere al monitoraggio delle sue prestazioni di sicurezza;
- 2) organizzare un sistema di ripartizione ed attribuzione delle responsabilità connesse con la Sicurezza Ferroviaria, ai vari livelli organizzativi, tramite incarichi formali, coerente con il tipo e l'entità del servizio svolto;
- 3) definire, ai vari livelli di responsabilità aziendale, un sistema di compiti e responsabilità in funzione delle effettive competenze, prevedendo specifici "Obiettivi di Sicurezza" da assegnare ai responsabili individuati ai vari livelli organizzativi;
 - a) Modalità di conseguimento degli Obiettivi di Sicurezza. Ferrovie del Gargano si impegna a:
 - definire, in coerenza con quanto previsto nella procedura SGI PRO 02, un sistema strutturato di Obiettivi di Performance di Sicurezza (OPS), articolato in Macro-Obiettivi Direzionali di Sicurezza (MODS), definiti dal Consiglio di Amministrazione su proposta del CEO, e in Macro-Obiettivi Operativi di Sicurezza (MOOS), assegnati dal CEO ai responsabili delle funzioni operative, in modo coerente con i rispettivi ambiti di competenza;
 - garantire che ogni obiettivo di sicurezza sia:
 - misurabile, tramite specifici indicatori quantitativi;
 - coerente con i principi della Politica della Sicurezza e con i rischi individuati nei DVR aziendali;
 - tecnicamente conseguibile e assegnato formalmente al soggetto responsabile tramite nota o incarico;
 - associato a un orizzonte temporale definito (normalmente annuale);

assicurare l'inserimento degli OPS nel Piano Annuale della Sicurezza, con la registrazione e il monitoraggio dell'avanzamento mediante il formato ROPS e la verifica dei risultati nell'ambito delle Riunioni di Riesame della Sicurezza (1° e 2° livello), attivando, ove necessario, azioni

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

correttive o preventive secondo quanto previsto nelle procedure aziendali;

garantire che l'intero processo di pianificazione, assegnazione, monitoraggio e revisione degli OPS sia tracciabile, condiviso e coerente con il principio del miglioramento continuo, in ottemperanza ai requisiti del Regolamento (UE) 2018/762 – Allegato II, punto 3.2.

- 4) assicurare, per lo svolgimento dei compiti assegnati ai processi aziendali di Manutenzione della Infrastruttura e Gestione della Circolazione, le necessarie risorse umane e tecniche;
- 5) assicurare l'erogazione della necessaria formazione al personale, considerandola uno strumento fondamentale di crescita per le risorse aziendali e di miglioramento continuo del proprio SGS;
- 6) assicurare che i processi operativi siano effettuati in conformità al Quadro Normativo vigente;
- 7) organizzare un sistema di monitoraggio delle prestazioni di sicurezza del SGS, esteso a tutti i livelli aziendali;
- 8) assicurare:
 - la partecipazione diretta di tutti i quadri dirigenti al processo di definizione dei programmi/progetti relativi alla sicurezza;
 - la diffusione del presente documento di politica di sicurezza a tutto il personale dipendente dei vari livelli organizzativi;
 - il coinvolgimento del personale, anche tramite i propri rappresentanti, per le problematiche relative alla sicurezza dell'esercizio ferroviario;
- 9) perseguire il continuo miglioramento delle condizioni degli ambienti e della qualità del lavoro;
- 10) perseguire la massima sicurezza dei propri dipendenti e di ogni altra persona presente all'interno dei luoghi di lavoro o sui veicoli utilizzati per lo svolgimento del servizio;
- 11) assicurare, quando previsto dalle normative vigenti, la applicazione di specifiche metodologie per la gestione delle modifiche del sistema ferroviario che possono avere impatto sulla sicurezza di esercizio;
- 12) assicurare la individuazione dei rischi correlati allo svolgimento del servizio ferroviario ed il suo relativo controllo;
- 13) organizzare un sistema di gestione degli Eventi Incidentali, degli Inconvenienti di Esercizio e degli Eventi Precursori di Incidenti riferiti alla giurisdizione di Ferrovie del Gargano in qualità di Gestore della Infrastruttura, prevedendo modalità di registrazione ed analisi degli stessi;
- 14) garantire, nell'ambito del principio del "miglioramento continuo" del proprio sistema di gestione della sicurezza, la individuazione di metodiche interne per la individuazione delle necessarie azioni correttive e/o preventive da formalizzare e monitorare nello sviluppo nell'ambito del proprio Piano della Sicurezza Ferroviaria;
- 15) garantire il periodico Riesame di Sicurezza del proprio SGS, come elemento di sintesi dello stato dell'arte della sicurezza interna e come primario strumento di sviluppo della sicurezza ferroviaria
- 16) garantire che le politiche e gli obiettivi tengano conto dei fattori umani ed organizzativi
- 17) garantire che gli obiettivi tra loro in conflitto non devono generare compiti inconciliabili per i singoli, poiché ciò potrebbe causare problemi di sicurezza
- 18) sostenere i diritti e le responsabilità individuali circa la segnalazione di preoccupazioni sotto il profilo della sicurezza e non tollera vessazioni, intimidazioni, ritorsioni o discriminazioni nei confronti di chi dovesse

	Politica della sicurezza	
	<u>SGI PRO 01</u>	Rev. 05

sollevare il problema.

3 PROMOZIONE DELLA CULTURA POSITIVA DELLA SICUREZZA

Ferrovie del Gargano, attraverso l'Alta Direzione, promuove attivamente una cultura positiva della sicurezza, assicurando che i valori e i principi espressi nella Politica della Sicurezza siano compresi, condivisi e applicati a tutti i livelli dell'Organizzazione. Tale impegno si traduce in iniziative concrete quali programmi di formazione dedicati ai fattori umani e organizzativi, campagne di comunicazione interna, diffusione delle buone pratiche e delle analisi degli eventi, incoraggiamento della segnalazione non punitiva e coinvolgimento del personale nei processi decisionali in materia di sicurezza. L'Alta Direzione sostiene un ambiente basato sulla fiducia, sulla collaborazione e sulla responsabilizzazione individuale, riconoscendo la cultura della sicurezza come elemento essenziale del miglioramento continuo del SGS.

Ferrovie del Gargano, si impegna ad attuare, verificare e aggiornare i contenuti del presente documento di Politica Aziendale della Sicurezza per tenerlo sempre in linea con gli sviluppi normativi nel campo della sicurezza.

Bari, lì

Ferrovie del Gargano
(Il CEO)

.....